

Перечень документов для выдачи акта об осуществлении технологического присоединения

1. Письмо с указанием в нем лица, ответственного за электрохозяйство, и лица его замещающего, имеющих право вести оперативные переговоры, номеров контактных телефонов, наименований и адресов электроустановок. К письму прилагаются копия приказа о назначении ответственных лиц и копии их удостоверений, выданных Сибирским Управлением Ростехнадзора;¹
2. Разрешение органа федерального государственного энергетического надзора на допуск в эксплуатацию объектов заявителя;
3. Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, подающего и получающего документы, подписывающего выданный акт технологического присоединения от лица Заявителя (в случае если заявка подается в сетевую организацию представителем заявителя и, в случае если выданный документ о технологическом присоединении планируется подписываться доверенным лицом).

¹ – в соответствии с п.1.2.4 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных Приказом Минэнерго №6 от 13.01.2003, у Потребителей, не занимающихся производственной деятельностью, электрохозяйство которых включает в себя только вводное (вводно-распределительное) устройство, осветительные установки, переносное электрооборудование номинальным напряжением не выше 380 В, ответственный за электрохозяйство может не назначаться. В этом случае руководитель Потребителя ответственность за безопасную эксплуатацию электроустановок может возложить на себя по письменному согласованию с местным органом госэнергонадзора путем оформления соответствующего заявления-обязательства без проверки знаний.